

SZÉCHENYI 2020



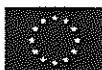
NEMZETI ÉRTÉKZETES
MINISZTERIUM

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

1. számú módosítása

A Velencei-tavi partfal komplex fenntartható rehabilitációja
- komplex előkészítése

Azonosító szám:
KEOP-7.9.0/12-2014-0008



Azonosító szám: KEOP-7.9.0/12-2014-0008

Támogatási szerződés 1. számú módosítása
projekt előkészítéséhez

amely létrejött

egyrészt a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium (1011 Budapest, Fő utca 44-50, képviseli a nemzeti fejlesztési miniszter), mint támogató (a továbbiakban: Támogató)

Postacím: 1011 Budapest, Fő utca 44-50.

Székhely: 1011 Budapest, Fő utca 44-50.

Aláírási jogosult képviselője: dr. Nemcsok Dénes környezet és energiahatékonysági operatív programokért felelős helyettes államtitkár

Adószám: 15764412-2-41

másrészt a Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanács, mint kedvezményezett (a továbbiakban: Kedvezményezett),

Postacím: 8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9.

Székhely: 2484 Gárdony, Tópart utca 17.

Azonosító szám (törzs-szám): 592105

Adószám: 18491139-1-07

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 10029008-00284024

Aláírási jogosult képviselője: dr. Molnár Krisztián elnök

Irányító Hatóság és Kedvezményezett (továbbiakban együtt: Szerződő Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Preambulum

A Szerződő Felek által aláírt, 2014. 11. 05. napon hatályba lépett, KEOP-7.9.0/12-2014-0008 azonosító számú Támogatási Szerződést (továbbiakban Szerződés), az annak elválaszthatatlan részét képező Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban ÁSZF) 4. pontja alapján, a Szerződés megkötését követően bekövetkezett, alább ismertetett okból/okokból módosítják.

2. A módosítás kezdeményezése

Szerződő Felek a Szerződést a Kedvezményezett módosításra irányuló kezdeményezésére, az ÁSZF 4.2. a) pontja alapján, a Szerződésben és az ÁSZF-ben foglalt előírások betartása mellett módosítják.

3. A módosítás oka

A pályázatok formai és tartalmi értékelésére, valamint a támogatói döntés meghozatalára vonatkozó - jogszabályban rögzített - határidők figyelembe vétele mellett jelen projekt megvalósításának kezdő időpontjaként a pályázat benyújtásának időpontjában reálisnak látszó 2014.04.01. került megjelölésre a pályázati dokumentációban. Tekintettel az értékelési folyamat elhúzódására, valamint arra, hogy a projektgazda a támogatási szerződés hatályba lépését megelőzően saját kockázatára nem kívánta megindítani a közbeszerzési eljárásokat, ezért a projekt megvalósításának megkezdése a tervezetthez képest jelentős késéssel indulhatott. Figyelembe véve a közbeszerzési eljárások lefolytatásának jogszabályban meghatározott minimális időigényét, valamint minden egyéb járulékos folyamat időszükségletét, ezen körülményekre való tekintettel kijelenthető, hogy a projekt a pályázati anyagban feltüntetett és a hatályos támogatási szerződésben is rögzített időpontig (2014.06.30) nem megvalósítható.

4. Módosuló rendelkezések

A Szerződés 3.3.1. számú pontja helyébe a következő rendelkezés lép.

A Projekt fizikai befejezésének napja **2015. év. október hó 31. nap**

A projekt fizikai befejezésének napja az a nap, amelyen a projektjavaslatban/pályázatban meghatározott feladat, cél a felhívásban foglaltaknak, és a támogatási szerződésben rögzítetteknek megfelelően teljesült.

A Szerződés 3.3.3 számú pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

3.3.3. A záró elszámolási csomag benyújtási határideje

Az utolsó kifizetési igénylés, valamint annak mellékleteként a záró beszámoló benyújtásának határideje: **2015. november 15.**

Amennyiben a kedvezményezett 2015. október 31. után nyújt be időközi, vagy záró elszámolást és az hiányosan kerül beküldésre (hiánypótlása szükséges) – melynek következtében a támogató részéről a támogatás kifizetése nem lehetséges 2015. december 31-ig –, abban az esetben az elszámolás részeként benyújtott számlák támogatástartalma a kedvezményezettet terheli, azok szállító részére történő kifizetése a kedvezményezett felelőssége.

"A Velencei-tavi partfal komplex fenntartható rehabilitációjának előkészítése vállalozási szerződés keretében" tárgyú tervezési feladatokhoz kapcsolódó vállalozói szerződés megkötésének határideje 2015. június 2. A határidő elmulasztása esetében a Támogató eláll a Támogatási Szerződéstől.

A szerződés alábbi mellékletei a csatolt táblázatoknak megfelelően módosulnak.

A Szerződés 4. számú mellékletének (A Projekt megvalósítás pénzügyi ütemterve) helyébe a következő rendelkezés lép.

Lásd a csatolt 4. számú mellékletet

A Szerződés 4. számú mellékletében (A Projekt megvalósítás pénzügyi ütemterve) szereplő befejezési dátumok a módosított 4. számú mellékletben aktualizálásra kerültek.

A Szerződés 5. számú mellékletének (Útvonalterv) helyébe a következő rendelkezés lép.

Lásd a csatolt 5. számú mellékletet

A Szerződés 5. számú mellékletében (Útvonalterv) szereplő kezdési és befejezési dátumok a módosított 5. számú mellékletben aktualizálásra kerültek.

A Szerződés 6 számú mellékletének (A projekt megvalósítás (köz)beszerzései) helyébe a következő rendelkezés lép.

Lásd a csatolt 6. számú mellékletet

A szerződés 6. sz. mellékletében szereplő beszerzési eljárások dátumai aktualizálásra kerültek.

A Szerződés 10. számú mellékletének (A kifizetési igénylés mellé bekérendő dokumentumok köre (dokumentum mátrix) helyébe a következő rendelkezés lép.

Lásd a Csatolt módosult mellékletet. A hatályos 547/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 1. sz. függeléke szerint.

5. Záró rendelkezések

Jelen Szerződésmódosítás 3 oldalon és 3 db eredeti példányban készült.

Jelen Szerződésmódosítás hatályba lépésének napja megegyezik a szerződést kötő felek közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával.

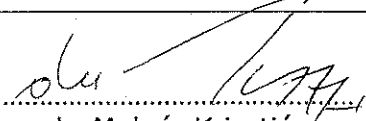
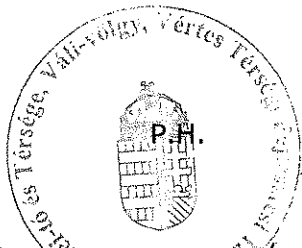
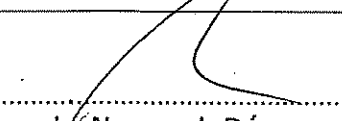

Szerződő Felek kijelentik, hogy a Projekt előkészítése a módosított feltételekkel is támogatható lett volna.

Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződésmódosításban foglaltak szállítói szerződéseket is érintő pontjai alapján a szállítókkal kötött szerződések felülvizsgálatát kezdeményezi.

A Szerződés jelen módosítással nem érintett pontjai és mellékletei változatlan formában és tartalommal hatályban maradnak.

A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolja(k), hogy társasági dokumentumaik alapján a jelen Szerződésmódosítás bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a jelen Szerződésmódosítás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a jelen Szerződésmódosítás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik(nek), tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Szerződésmódosítás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Szerződő Felek a jelen Szerződésmódosítást átvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

 dr. Molnár Krisztián elnök Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanács  Kelt <u>6. október</u> , 2015. év <u>09</u> ... hónap <u>03</u> . napján.	 dr. Nemcsok Dénes helyettes államtitkár Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programokért Felelős Helyettes Államtitkárság  Kelt <u>30</u> , 2015. év <u>03</u> ... hónap <u>31</u> . napján.
---	--

Mellékletek:

1. sz. melléklet – Rövid összefoglalás a projektről – Változatlan formában és tartalommal hatályban marad
2. sz. melléklet – Projektelemegek költségvetési táblája – Változatlan formában és tartalommal hatályban marad
3. sz. melléklet – A projekt elszámolható költségeinek forrásai– Változatlan formában és tartalommal hatályban marad
4. sz. melléklet - A projekt megvalósítás pénzügyi ütemterve
5. sz. melléklet – Útvonalterv



6. sz. melléklet – A projekt megvalósítás (köz)beszerzései

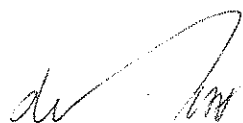
7. sz. melléklet – Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások –
Változatlan formában és tartalommal hatályban marad

8. sz. melléklet – A Támogató által a megvalósítási szakaszra megfogalmazott ajánlások –
Változatlan formában és tartalommal hatályban marad

9. sz. melléklet – Társulási/Konzorciumi megállapodás – Változatlan formában és tartalommal hatályban marad

10. sz. melléklet – A kifizetési igénylés mellé bekérendő dokumentumok köre (dokumentum mátrix)

11. sz. melléklet – Eltérések listája – Változatlan formában és tartalommal hatályban marad



**Útvonalterv
Projektfejlesztés**

Előzetes feladat	Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértés Térségi Fejlesztési Tanács
Projekt címe	A Velencei-tavi partfal komplex fenntartható rehabilitációja - komplex előkészítése
Projekt azonosító	KEOP-7.9.0/12-2014-0008
Projekt leírása	A projekt célja a Velencei-tavi komplex partfal rehabilitáció (bontási-helyreállítási és újjáépítési, esetenkénti mederkorlási műszaki beavatkozások) megvalósítása, tervi előkészítése.

MÉRŐFÖLDKŐ	LÉPÉS	FELADAT	KEZDÉSI IDŐPONT	BEFEJEZÉSI IDŐPONT	TERMÉK/ESEMÉNY	MEGJEGYZÉS
Közbeszerzési tanácsadó alkalmazása		Közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátása	2014.06.03	2015.09.30	Közbeszerzési dokumentáció elkészítése, 6. melléklet szerinti eljárások lefolytatása, megvalósítási szakasza vonatkozó közbeszerzési dokumentáció elkészítése	
Projektmenedzsment szervezet működése		Projektmenedzsment tevékenység ellátása	2014.10.01	2015.09.30		
RMT	Alapadatok begyűjtése és koncepcióvázlat elkészítése	- egyeztetés az érintett szervekkel - tervezési alapadatok begyűjtése - geodéziai felmérések, földh.-stati munkarészek - talajmechanikai szak- elemény a kiválasztott mintaterületen - áramlásmérési vizsgálatok - iszapcsintok felmérése a kiválasztott mintaterületeken - közmü adatbeszerzések	2015.06.02	2015.06.15	Koncepcióvázlat	
	Megvalósíthatósági tanulmány, -értékelés, CBA	Tanulmány tervezet elkészítése	2015.06.15	2015.09.30	Megvalósíthatósági tanulmány és kapcsolódó dokumentáció	
	Hulladékhasznosítási tanulmány	Tanulmány tervezet elkészítése	2015.06.02	2015.09.30	Tanulmány	
Pályázó személyének meghatározása	Jogi személyiséggé ök társulás megalapítása	NR	NR	NR		
	Konkretni szerződés megkötése, ha nem csak önkormányzatok vesznek részt a projektben	NR	NR	NR		
	Tulajdonviszonyok rendezése	NR	NR	NR		
Torvezés/ engedélyeztetés (projektmunkák bontható)	Művelési ág rendezése	NR	NR	NR		
	elvi vízjogi engedély	dokumentáció összeállítása	2015.09.01	2015.09.30	elvi vízjogi engedélyezési dokumentáció összeállítása	
Terület-előkészítés	Létszámegységek	létszámegységek elkészítése, feljáró munkái	NR	NR		
	Régiószaki felmérés	előzetes régészeti felmérés	NR	NR		
	Egyéb terület-előkészítő munka	pl. talajmechanikai szakvélemény, területigénybevételei, kisajátítási terv, művelési ágból való kivonáshoz szükséges tervek, zökoldár szakvélemény	NR	NR		
Közbeszerzések/ beszerzések	projekt előkészítés közbeszerzési eljárásai				Lásd Támogatási Szerződés 6. sz. melléklete	
	Megvalósításra vonatkozó közbeszerzési dokumentáció elkészítése		2015.09.01	2015.09.30	Dokumentáció és felhívás	
TÁJÉKOZTATÁS, NYILVÁNOSSÁG						
PR	Saját honlapon a projekthez kapcsolódó tájékoztató megjelenítése és folyamatos frissítése a projekt fizikai zárásáig		Projekt kezdete	projekt fizikai befejezése	hírlaptartalom	Széchenyi 2020 Kedvezményezették tájékoztatási kötelezettsége útmutató és arculati kézikönyv "KTK 2020" című dokumentumban foglaltaknak megfelelően
	Kommunikációs terv készítése		Projekt kezdete	első fizetési kérelem benyújtásáig	Kommunikációs terv	
HORIZONTÁLIS VÁLLALÁSOK						
Eszélyegyenlőség	Kötelező esélyegyenlőségi intézkedések:	esélyegyenlőségi kommunikáció, akadálymentesen elérhető projekt webtartalom, nemi központi esélyegyenlőség biztosítása; tervezett közhasznú építmények akadálymentessége	Projekt kezdete	projekt fizikai befejezése	tenderek, ajánlatkérések, PR események megfelelő tartalma, akadálymentes webtartalom és honlap, azok létrejöttéig	
	Vállalt esélyegyenlőségi intézkedések:	MT, tenderek, tervek megfelelő fejezetében (értelemszerűen) a megvalósítási szakasza kötelező és vállalt esélyegyenlőségi szempontok bemutatása	Projekt kezdete	projekt fizikai befejezése	MT, tenderek, tervek	
Fenntarthatóság	Kötelező fenntartható fejlődési szempontok alkalmazása:	zöld beszerzés; másodlagos alapanyagok felhasználásának piaci vizsgálata, kivitelezés járulékos környezetterhelését minimalizáló tervezés; zöld rendszer-ény	Projekt kezdete	projekt fizikai befejezése	tenderek, ajánlatkérések, szerződések, PR események megfelelő tartalma	minden beszerzésre (értékelhető nélkül) érvényesítendő
	Kötelező tartalmú intézkedések	MT, tenderek, tervek megfelelő fejezetében (értelemszerűen) a megvalósítási szakasza kötelező és vállalt fenntarthatósági szempontok bemutatása	Projekt kezdete	projekt fizikai befejezése	MT, tenderek, tervek	
ELŐKÉSZÍTÉS ZÁRÁSA						
A projekt előkészítés fizikai megvalósításának napja	A projektjavaslatban/pályázatban meghatározott feladat, cél a felhívásban foglaltakkal összhangban, szerződés szerinti teljesül, és a kedvezményezett az elszámolásra benyújtandó számlákat, szállítói kifizetés esetén a támogatáson felüli részt a szállítók részére kiegészíti	Utolsó tevékenység befejezése, a számlák kedvezményezett által kiegészítése	2015.09.30	2015.10.31	Elszámolhatósági határidő	
Záró beszámoló	Záró beszámoló és utolsó kifizetési kérelem benyújtása	ZB és utolsó kifizetési kérelem elkészítése és benyújtása a KSZ-hoz	2015.10.30	2015.11.15	ZB megküldése a KSZ-nek az utolsó kifizetési kérelemmel együtt	
Előkészítő munkák befejezése	Előkészítő munkák befejezése			2015.12.31	A záró beszámoló KSZ által jóváhagyása, az utolsó számlák kifizetése	

4. számú melléklet: A projekt megvalósítás pénzügyi ütemterve

KEOP-7.9.0/12-2014-0008

Projektnevezés	Szerződés vagy tevékenység kezdete [év, hónap]	2014 év [Ft]*	2015 év [Ft]*	Összesen	Szerződés vagy tevékenység vége [év, hónap]
1 Tanulmányok, vizsgálatok /nem beruházás/	Benyújtott pályázati anyag előkészítése valamint a támogatási szerződés megkötéséhez kapcsolódó jogi tanácsadói szolgáltatás	3 810 000	0	3 810 000	2014 augusztus
2 Projektmenedzsment /nem beruházás/	Általános menedzsment	0	30 480 000	30 480 000	2015 február
3 Projektmenedzsment /aját teljesítés/	Általános menedzsment	0	8 000 000	8 000 000	2014 október
4 Közbeszerzés /nem beruházás/	Közbeszerzési szakértői feladatok ellátása	6 350 000	0	6 350 000	2014 június
5 Közbeszerzés /nem beruházás/	Közbeszerzési szakértői feladatok ellátása és projekt megvalósításhoz kapcsolódó jogi tanácsadás	0	15 240 000	15 240 000	2014 december
6 Tanulmányok, vizsgálatok /nem beruházás/	A projekt végrehajtásához kapcsolódó szolgáltatások: Velecei-tavi komplex partfal rehabilitáció (bontási-helyreállítási és újjáépítési, műszaki beavatkozások) megalapozása, tervi szintű előkészítése	0	718 820 000	718 820 000	2015 június
-	Kedvezményezett által igényelt előleg	2 000 000	0	2 000 000	-
-	Kedvezményezett által igénybevért előleg elszámolása/visszafizetése	0	-2 000 000	-2 000 000	-
ÖSSZESEN		17 825 800	773 664 200	791 590 000	

Projektnevezés: A TSz 2. sz. melléklet Projektkelemek költségvetési táblája szerint
 Szerződés vagy tevékenység kezdete: A megkötésre kerülő vállalkozói(megbízási) szerződés aláírásának dátuma (vagy a szerződésben szereplő kezdési dátum)
 Szerződés vagy tevékenység vége: A megkötésre kerülő vállalkozói(megbízási) szerződés szerinti (vég) teljesítési határidő dátuma
 * Az összeget a kifizetési kérelem tervezett benyújtásának dátuma alapján szükséges tervezni

6. sz. melléklet - Közbeszerzési terv

A beszerzés tárgya: (árubeszerzés, szolgáltatás, szolgáltatási koncesszió, építési beruházás, építési koncesszió)	Becsült érték: (nettó Ft)	Beszerzési eljárás típusa (és szakaszok száma):	Ajánlati felhívás megjelenése/ ajánlatkérés kiküldése:	Eredmény hirdetés dátuma:	Gyorsított igen/nem	KSZ ellenőrzés fajtája	KSZ részére beküldés dátuma
szolgáltatás (projektmenedzsment)	24.000.000	nemzeti eljárásrend hirdetmény közzététele nélküli (tárgyalás nélküli) közbeszerzési eljárás a Kbt. 122/A.§ (1) bek. alapján, 1 szakaszos	2014. december.	2015. február	nem	utóellenőrzés	2015. február
szolgáltatás (Velencei-tavi komplex parttal rehabilitáció (bontási-helyreállítási és újráépítési, műszaki beavatkozások) megalapozása, tervi szintű előkészítése)	566.000.000	Kbt. II. rész uniós értékhatárt elérő értékű nyílt eljárás	2015. március	2015. május	nem	ex-ante ellenőrzés	2015. január
szolgáltatás (közbeszerzési szakértői feladatok ellátása)	5.000.000	A szolgáltatás közösségi értékhatáráig Kbt. 120. § g) pontja alapján kivételi körbe tartozik	2014. április	2014. május	nem	kifizetési kérelem benyújtásakor	2014. december

A beszerzés tárgya: (árubeszerzés, szolgáltatás, szolgáltatási koncesszió, építési beruházás, építési koncesszió)	Becsült érték: (nettó Ft)	Beszerzési eljárás típusa (és szakaszok száma):	Ajánlati felhívás megjelenése/ ajánlatkérés kiküldése:	Eredmény hirdetés dátuma:	Gyorsított igen/nem	KSZ ellenőrzés fajtája	KSZ részére beküldés dátuma
szolgáltatás (közbeszerzési szakértői feladatok ellátása és projekt megvalósításhoz kapcsolódó jogi tanácsadás)	14.460.000	A szolgáltatás közösségi értékhataráig Kbt. 120. § g) pontja alapján kivételi körbe tartozik valamint a Kbt. 19. §: (3) A 4. melléklet szerinti jogi szolgáltatások megrendelése esetében az ajánlatkérőnek nem kell közbeszerzési eljárást lefolytatnia	2014. november	2014. december	nem	kifizetési kérelem benyújtásakor	2015. február
szolgáltatás (benyújtott pályázati anyag előkészítése valamint a támogatási szerződés megkötéséhez kapcsolódó jogi tanácsadói szolgáltatás)	7.540.000	8 millió Ft-os nemzeti értékhatar alatti beszerzés, 3 ajánlat bekérésével	2014. január	2014. január	nem	kifizetési kérelem benyújtásakor	2014. december

10. sz. melléklet – A kifizetési igénylés mellé bekérendő dokumentumok köre
(dokumentum mátrix)

1.	Elszámolható költségek – projektelem tevékenység kategóriák/ benyújtandó dokumentumok	A beszámolóban részletezett tevékenységek megvalósulását, illetve a kifizetési igénylésben elszámolni kívánt költségek felmerülését alátámasztó dokumentumok	A Rendelet 59. § (1) bekezdésében foglaltak szerinti záradékolási kötelezettséget az alábbi dokumentumok vonatkozásában kell megtenni	Egyszeri elszámolók esetén időszakos beszámolóhoz benyújtandó alátámasztó dokumentumok
2.	Föld- és ingatlanvásárlás			
2.1.	Területszerzéssel kapcsolatos bizonylatok összesítője	X	X	
2.2.	Adásvételi szerződés, hatósági nyilatkozat, illetve számla (ha a föld- és ingatlanvásárlásról számla is kiállításra került, úgy a szerződés mellé a számla is bekérendő), valamint kifizetés bizonylata	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén	X	
3.	Építés/beruházás			
3.1.	Számla és kifizetés bizonylata / kis támogatástartalmú számlák összesítője	X	X	
3.2.	Kivitelezői szerződés fizetési ütemezéssel	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		
3.3.	Jogerős hatósági engedélyek vagy azok megadására vonatkozó kérelmek benyújtását igazoló dokumentum (ha korábban nem került benyújtásra)	Egyszer, kizárólag a projektelem vagy projekt befejezésekor		
3.4.	Mérnöki/műszaki ellenőr igazolása a teljesítésről, ha a 191/2009. (IX. 15.)	X		X

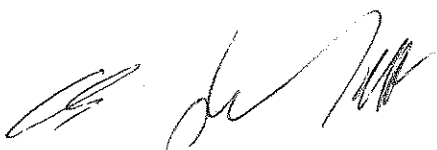
04
10/11
10/11

	Korm. rendelet 16. §-ában foglalt feltételeket teljesíti az építési projektelelem / vállalkozó nyilatkozata a teljesítésről, ha a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16. §-a nem vonatkozik az adott építési projektelemre			
3.5.	Építési napló első bejegyzést tartalmazó oldala – engedélyköteles építési beruházás, felújítás esetében kötelező jelleggel, egyéb esetben, ha készül/ építési napló hiányában a kivitelező nyilatkozata a kezdésről nem engedélyköteles építési beruházás esetén	Egyszer, a költség első elszámolásakor		X
3.6.	A 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: régi Kbt.) 305. §-a, a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-a, illetve az Étv. 39/A. § (6) bekezdése szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok	Kizárólag közbeszerzés érintettség esetén		
3.6.1.	Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről	X		
3.6.2.	Nyilatkozat alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről	X		
4.	Eszköz/immateriális javak/anyag beszerzése			
4.1.	Számla és kifizetés bizonylata / kis támogatástartalmú számlák összesítője/ anyagköltség összesítő	X	X	
4.2.	Szállítói szerződés/ adásvételi szerződés/ visszaigazolt írásos megrendelő/ nyilatkozat	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		X



	arról, hogy írásbeli szerződés nem történt (ez abban az esetben kérhető, ha az előzőek nem állnak rendelkezésre)			
4.3.	Szállítólevél/ átadás-átvételi jegyzőkönyv/ üzembe helyezési okmányok/ immateriális javakhoz kapcsolódóan tételes átadás-átvételi jegyzőkönyv	X		
4.4.	Használt eszközbeszerzés elszámolhatósága esetén nyilatkozat, hogy az eszköz korábbi beszerzése az előző hét év során nem nemzeti vagy európai uniós támogatás igénybevételével történt	Kizárólag használt eszköz esetén		
4.5.	A régi Kbt. 305. §-a, a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-a, illetve az Étv. 39/A. § (6) bekezdése szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok	Kizárólag közbeszerzés érintettség esetén		
4.5.1.	Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről	X		
4.5.2.	Nyilatkozat alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről	X		
5.	Szolgáltatás			
5.1.	Számla és kifizetés bizonylata / kis támogatástartalmú számlák összesítője	X	X	
5.2.	Szerződés/ nyilatkozat arról, hogy írásbeli szerződés nem történt/ visszaigazolt írásos megrendelő/ biztosítási kötvény	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		X
5.3.	Teljesítésigazolás az	Egyszer, kizárólag a		

	elvégzett szolgáltatásról/ minta a tárgyasult szolgáltatásról	projektelem vagy projekt részteljesítésekor/ befejezésekor		
5.3.1.	Teljesítésigazolás képzés esetén			
5.3.1.1.	Részvételt igazoló jelenléti ívek	X		
5.3.1.2.	A képző intézmény által kiállított, illetve a képzés sikeres elvégzését igazoló dokumentumok (pl. vizsgadokumentáció, oklevél, bizonyítvány)	X		
5.3.1.3.	Részvétel igazolása elektronikus adathordozón dokumentáltan (pl. fotó, audió, videó)	X		
5.3.2.	Teljesítésigazolás szakértői díjak esetén			
5.3.2.1.	Kedvezményezett részéről aláírásra jogosult személy, valamint a szakértő által ellenjegyzett beszámoló az elvégzett tevékenységről	X		
5.3.3.	Teljesítésigazolás közbeszerzési szakértői díj esetén			
5.3.3.1.	Az eljárás alapján megkötött vállalozási szerződés	X		
5.3.3.2.	Tájékoztató az eljárás eredményéről című hirdetmény	X		
5.3.3.3.	Beszámoló a tárgyidőszaki tevékenységről	X		
5.3.4.	Teljesítésigazolás nyilvánosság biztosítása esetén			
5.3.4.1.	Minta a tárgyasult szolgáltatásról elektronikus adathordozón	X		



	dokumentáltan (fotó, audió, videó)			
5.3.5.	Teljesítésigazolás műszaki ellenőri szolgáltatás esetén			
5.3.5.1.	Építési számlához kapcsolódó műszaki/mérnöki igazolás, illetve vállalkozó nyilatkozata a teljesítésről (kizárólag akkor, ha építés kapcsán korábban még nem került benyújtásra)	X		
5.3.5.2.	A kedvezményezett igazolása a mérnöki/műszaki ellenőr teljesítéséről	X		
5.3.6.	Teljesítésigazolás rendezvény esetén			
5.3.6.1.	Részvevő által aláírt jelenléti ív	X		
5.3.6.2.	Részvétel igazolása elektronikusan adathordozón dokumentáltan (fotó, audió, videó)	X		
5.4.	A régi Kbt. 305. §-a, a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-a, illetve az Étv. 39/A. § (6) bekezdése szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok	Kizárólag közbeszerzés érintettség esetén		
5.4.1.	Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről	X		
5.4.2.	Nyilatkozat alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről	X		
6.	Általános (rezsi) költségek			
6.1.	Általános (rezsi) költségek összesítője	X	X	
7.	Bérelti díjak			

7.1.	Bérelti díjak összesítője	X	X	
7.2.	Bérelti szerződés	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		
7.3.	A régi Kbt. 305. §-a, a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-a, illetve az Étv. 39/A. § (6) bekezdése szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok	Kizárólag közbeszerzés érintettség esetén		
7.3.1.	Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről	X		
7.3.2.	Nyilatkozat alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről	X		
8.	Lízingdíjak			
8.1.	Számla (ha releváns: pénzügyi értesítő, ÁFA-bekérő) és kifizetés bizonylata/ kis támogatástartalmú számlák összesítője	X	X	
8.2.	Lízing szerződés (lízingdíjak ütemezésével)	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		
9.	Személyi jellegű költségek			
9.1.	Személyi jellegű költségek összesítője	X	X	
9.2.	Munkáltatói igazolás a foglalkoztatásról (tartalmazva a projekt azonosítóját és a projektben elvégzendő tevékenység leírását)	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		
9.3.	Munkaidő-nyilvántartás (ha nem a teljes bérköltség kerül elszámolásra az adott projekt terhére)	X		
10.	Útiköltség, kiküldetés (napidíj és szállás)			

	költsége			
10.1.	Összesítő az utazási és kiküldetési (napidíj) költségtérítés elszámolásához	X	X	
10.2.	Kiküldetési rendelvény/ kiküldetési utasítás/ menetlevél	X	X	
11.	Értékcsökkenés			
11.1.	Összesítő értékcsökkenés elszámolásához	X	X	
12.	Saját teljesítés			
12.1.	Saját teljesítéshez kapcsolódó költségek összesítője	X	X	
13.	Hatósági díjak			
13.1.	Hatósági díjakhoz kapcsolódó költségek összesítője	X	X	
13.2.	Hatósági határozat, engedély, végzés			Ha korábban más költség elszámolásához nem került benyújtásra
14.	Fordított ÁFA			
14.1.	ÁFA-összesítő fordított adózás esetén	X	X	
15.	Könyvvizsgálat			
15.1.	Könyvvizsgálói igazolás/jelentés			Egyszer, záró kifizetés igénylés esetén, ha a támogatási szerződés előírja
16.	Szállítói előleg szállítói finanszírozással történő elszámolása			
16.1.	Előlegszámla	X	X	

