

**VELENCEI-TÓ ÉS TÉRSÉGE, VÁLI-VÖLGY, VÉRTES TÉRSÉGI  
FEJLESZTÉSI TANÁCS  
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA  
(hatályos 2022. XII.15-től)**

(egységes szerkezetben a Tanács 8/2013. (IV.26.), 1/2014. (I.21.),  
12/2016. (III.08.), 31/2018. (XII. 13.), 17/2019. (XI. 29.), 11/2020. (IV. 01.),  
30/2020. (IX. 22.) és a 19/2022. (XII. 14.) határozatával elfogadott  
módosítással)

**I.**

**Általános rendelkezések**

1. A Fejér Vármegyei<sup>1</sup> Önkormányzat a Komárom-Esztergom Vármegye<sup>2</sup> Önkormányzattal közösen – a területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény (a továbbiakban: Tftv.) 15. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a 2000. november 03. napján megkötött megállapodással létrehozott Velencei-tó – Vértes Térségi Fejlesztési Tanácsot **Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanács** (a továbbiakban: Tanács) néven továbbműködteti.

**A Tanács elnevezése:**

Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanács

**Rövidített neve:** VVVTFT

Bankszámlaszáma:10029008-00284024-00000000

**Törzskönyvi azonosító száma:**592105

**KSH statisztikai számjel:**18491139-8413-362-07

**Alaptevékenység államháztartási szakágazata:** 841317 Többcélú, fejlesztési projekt igazgatása<sup>3</sup>

**Alaptevékenység fő TEÁOR kódja:** 8413 Üzleti élet szabályozása, hatékonyságának ösztönzése<sup>4</sup>,

**Államháztartási egyedi azonosító (ÁHTI):** 753872<sup>5</sup>,

- 2.A.) Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanács a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat alkalmazó egyéb jogi személy (törzskönyvi jogi személy).

- 2.B.) a) A Tanács 5 tagú, tagjai<sup>6</sup>:

aa) a Tftv. 15. § (3) bekezdés a) pontja szerint:

1. a Fejér Vármegyei<sup>7</sup> Közgyűlés elnöke
2. a Komárom-Esztergom Vármegye<sup>8</sup> Közgyűlés elnöke

<sup>1</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata (Hatályba lépés: 2023.01.01.)

<sup>2</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata (Hatályba lépés: 2023.01.01.)

<sup>3</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>4</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>5</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata

<sup>6</sup> Módosította a Tanács 30/2020. (IX. 22.) határozata

<sup>7</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata (Hatályba lépés: 2023.01.01.)

<sup>8</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata (Hatályba lépés: 2023.01.01.)

- 3. a Fejér Vármegyei<sup>9</sup> Közgyűlés egy képviselője
- 4. a Komárom-Esztergom Vármegyei<sup>10</sup> Közgyűlés egy képviselője

ab) a Tftv. 15. § (3) bekezdés b) pontja szerint:  
a területfejlesztésért felelős miniszter képviselője<sup>11</sup>

b) A Tanács mindenkori tagjainak névszerinti felsorolását az 1. melléklet tartalmazza.<sup>12</sup>

2.C.) A Tanács tagjai tagdíjat fizetnek vagy támogatják a Tanács területfejlesztési célú programjának megvalósítását.<sup>13</sup>

3. A Tanács székhelye: 8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9.<sup>14</sup>

4. A Tanács megalakulásának időpontja: 2000. november 03.

5. A Tanács törvényes képviselőjét a Tanács elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök látja el.

6. A Tanács törvényességi felügyeletét a Fejér Vármegyei<sup>16</sup> Kormányhivatal látja el.<sup>17</sup>

7. a) A Tanács feladat- és hatáskörét a Tftv. alapján, jelen szervezeti és működési szabályzatban (a továbbiakban: SZMSZ) meghatározott módon gyakorolja.<sup>18</sup>

b) A Tanács alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolását az SZMSZ 1. függeléke tartalmazza.<sup>19</sup>

8. A Tanács működési területe:

9.

- **Fejér Vármegye<sup>20</sup> térségéből:**

- o Alcsútdoboz, Bakonycsérnye<sup>21</sup>, Baracska, Bicske<sup>22</sup>, Bodajk<sup>23</sup>, Bodmér, Csabdi<sup>24</sup>, Csákberény<sup>25</sup>, Csákvár, Csókakő<sup>26</sup>, Etyek<sup>27</sup>, Felcsút, Gánt, Gárdony, Gyúró, Kajászó,

<sup>9</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata (Hatályba lépés: 2023.01.01.)

<sup>10</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata (Hatályba lépés: 2023.01.01.)

<sup>11</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata

<sup>12</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>13</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>14</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata (Hatályba lépés: 2023.01.01.)

<sup>16</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata (Hatályba lépés: 2023.01.01.)

<sup>17</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>18</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>19</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>20</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata (Hatályba lépés: 2023.01.01.)

<sup>21</sup> Módosította a 12/2016.(III.8.) számú Tanács határozat.

<sup>22</sup> Módosította az 1/2014.(I.21.) számú Tanács határozat.

<sup>23</sup> Módosította az 31/2018.(XII.13.) számú Tanács határozat.

<sup>24</sup> Módosította a 12/2016.(III.8.) számú Tanács határozat.

<sup>25</sup> Módosította a 8/2013.(IV.26.) számú Tanács határozat.

<sup>26</sup> Módosította a 8/2013.(IV.26.) számú Tanács határozat.

<sup>27</sup> Módosította a 12/2016.(III.8.) számú Tanács határozat.

Kápolnásnyék, Lovasberény, Magyaralmás<sup>28</sup>, Martonvásár, Mór<sup>29</sup>, Nadap, Pákozd, Pátka, Pázmánd, Pusztavám<sup>30</sup>, Sukoró, Szár, Tabajd, Tordas, Vál, Velence, Vereb, Vértesacska, Vértesboglár, Zámoly és Zichyújfalu.

**- Komárom-Esztergom Vármegye<sup>31</sup> térségéből:**

- o Bajót<sup>32</sup>, Bokod, Héreg<sup>33</sup>, Nyergesújfalu<sup>34</sup>, Oroszlány, Szárliget, Tarján<sup>35</sup>, Várgesztes, Vértessomló.

10.A Tanács döntéseinek, hirdetésményeinek közzétételi (kihirdetési) helyének a munkaszervezet székhelyén lévő hirdetőtáblán történő elhelyezés minőségül.<sup>36</sup>

## II.

### A Tanács feladata és hatásköre

1. A Tanács a működési területe (a továbbiakban: térség) vonatkozásában az alábbi feladatokat látja el:<sup>37</sup>

1. A Tftv. 16. § (6) bekezdése alapján

- a) vizsgálja és legalább két évente értékeli a térség társadalmi és gazdasági helyzetét, környezeti állapotát, adottságait, azonosítja fejlesztési igényeit, és a vizsgálatok eredményét nyilvánossá teszi;
- b) az országos fejlesztési és területfejlesztési koncepcióval összhangban kidolgozza térség területfejlesztési koncepcióját és programját;
- c) megállapodást köthet az érintett miniszterekkel a térségi fejlesztési program finanszírozásáról,
- e) figyelemmel kíséri az operatív programok térséget érintő feladatainak végrehajtását, erre irányuló kormányzati döntés esetén közreműködik az operatív programok térséget érintő feladatainak végrehajtásában,
- f) előzetesen véleményezi az illetékességi területe szerinti *vármegyék*<sup>38</sup> területfejlesztési koncepcióját és programját.

2. Összehangolja a kormányzat és a helyi önkormányzatok térséget érintő fejlesztési tevékenységét.

3. Elősegíti a térséget érintő fejlesztési programok kidolgozását és megvalósítását.

4. A térség fejlődésének elősegítése, valamint a térséghatáron túlterjedő egyes területfejlesztési feladatok ellátása érdekében részt vesz hazai és nemzetközi együttműködésekben, projektek előkészítésében és megvalósításában.

<sup>28</sup> Módosította a 12/2016.(III.8.) számú Tanács határozat.

<sup>29</sup> Módosította a 8/2013.(IV.26.) számú Tanács határozat.

<sup>30</sup> Módosította a 8/2013.(IV.26.) számú Tanács határozat.

<sup>31</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata (Hatályba lépés: 2023.01.01.)

<sup>32</sup> Módosította az 31/2018.(XII.13.) számú Tanács határozat.

<sup>33</sup> Módosította az 31/2018.(XII.13.) számú Tanács határozat.

<sup>34</sup> Módosította az 31/2018.(XII.13.) számú Tanács határozat.

<sup>35</sup> Módosította a 12/2016.(III.8.) számú Tanács határozat.

<sup>36</sup> Kiegészítette a Tanács 30/2020. (IX. 22.) határozata

<sup>37</sup> Módosította a Tanács 30/2020. (IX. 22.) határozata

<sup>38</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata (Hatályba lépés: 2023.01.01.)

5. Kialakítja együttműködési kapcsolatrendszerét.
  6. Kiemelt figyelmet fordít térsége gazdasági erőforrásainak, valamint környezetállapotának fejlesztésére.
  7. Elősegíti térsége fejlesztésében érdekelt állami, önkormányzati, vállalkozói és civil szereplők együttműködését, a területfejlesztési feladatok összehangolását.
  8. Hozzájárul térsége vonatkozásában az ott élők életfeltételeinek javításához, a humán erőforrások fejlesztéséhez, térségi identitás fenntartásához.
  9. Elősegíti a korszerű, nemzetközi területfejlesztési gyakorlat megismerését és a területfejlesztési politika széleskörű alkalmazását.
  10. Kiemelt figyelmet fordít térsége fejlesztését lehetővé tevő nemzetközi és hazai erőforrások feltárására, a befektetések ösztönzésére, elősegítésére.
  11. Közreműködik a térségre vonatkozó gazdasági és társadalomszervező döntések összehangolásában.
  12. Elősegíti térsége vonatkozásában az egységes, komplex társadalmi-gazdasági kezelést.
  13. Közreműködik a térségben kialakult társadalmi, gazdasági és ökológiai válsághelyzetek kezelésében.
  14. Felkérés esetén részt vesz a működési területére vonatkozó jogszabályok előkészítésében.
  15. Figyelemmel kíséri a térséget érintő tudományos kutatások eredményeit, alkalmazásukat elősegíti.
  16. Elfogadja szervezeti és működési szabályzatát, egyéb belső szabályzatait.
  17. Kialakítja éves munkatervét.
  18. Elkészíti és elfogadja éves költségvetését, valamint a végrehajtásáról szóló, jogszabályban meghatározott beszámolót.
  19. Elfogadja a munkaszervezet ügyrendjét.
2. A Tanács dönt a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról, a pályázati kiírásokról és közbeszerzési felhívásokról, valamint a fejlesztések megvalósításáról, mely hatáskörét szabályzatában elnökére átruházhatja.<sup>39 40</sup>
  3. A Tanács feladatainak ellátásában együttműködik:
    - a Fejér Vármegyei<sup>41</sup> Önkormányzattal,
    - a Komárom- Esztergom Vármegyei<sup>42</sup> Önkormányzattal,
    - a működési területén illetékes önkormányzatokkal,
    - a területfejlesztési<sup>43</sup> önkormányzati társulásokkal,
    - a térség fejlesztésében közvetlenül és közvetve közreműködő központi és területi államigazgatási szervekkel, gazdasági kamarákkal és civil szervezetekkel.
  4. A Tanács a tevékenysége során kiemelt figyelmet fordít – az idegenforgalommal, valamint a környezet- és természetvédelemmel összefüggésben – az alábbi területekre:

<sup>39</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>40</sup> Módosította a Tanács 30/2020. (IX. 22.) határozata

<sup>41</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata (Hatályba lépés: 2023.01.01.)

<sup>42</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata (Hatályba lépés: 2023.01.01.)

<sup>43</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

- a) a térség természeti-, humán- és gazdasági erőforrásainak, valamint környezetállapotának megőrzése, irányított fejlesztése, a térség népességmegtartó képességének növelése, a térségi identitás kialakítása és fenntartása, a térséghez kötődő kulturális hagyományok ápolása;
- b) a terület- és környezetfejlesztésben érintett szereplők együttműködésének elősegítése, a közös érdekek és feladatok feltárása;
- c) a térségben élők életfeltételeinek javítása, munkához jutásának elősegítése és a térségek jövedelemtermelésének előmozdítása;
- d) a térség turisztikai fogadóképességének növelése, új turisztikai projektek megvalósításának segítése;
- e) a vendéglátás, a szálláslehetőségek, a víziturizmus, a termálturizmus és a konferenciaturizmus fejlesztése;
- f) az agrárgazdaság, a biogazdaság, a falusi turizmus, az ökoturizmus fejlesztése, a helyben megtermelt termékek piacra jutásának segítése;
- g) kulturális- és örökségturizmus fejlesztése, helyi identitás erősítése;
- h) az épített- és természeti környezet fejlesztésének a fenntartható fejlődés elveivel való megfelelő összhangjának megteremtése, az értékek védelme megőrzésének szem előtt tartásával;
- i) a közúti- és vízi közlekedés, a kerékpárutak, turistautak fenntartásának és fejlesztésének előmozdítása, elősegítése.

### III.

#### A Tanács szervezete

1. A Tanács testületi szerve: a Tanács ülése.
2. A Tanács tagjai sorából elnököt és alelnököt választ, akik a Tanács tisztségviselői.  
A Tanács tisztségviselői:
  - A Tanács elnöke
  - A Tanács alelnöke
3. A Tanács feladati ellátásához a IV/4. pontban foglaltak szerint<sup>44</sup> bizottságokat hozhat létre.
4. A Tanács szavazati jogú tagjait a I/2.B. pont részletezi.
5. A Tanács ülésein állandó meghívottként – tanácskozási joggal – vesznek részt a 2. mellékletben meghatározott személyek,<sup>45</sup> felsorolt szervezetek.
6. A Tanács tagjainak megbízatása a delegáló szerv által történő visszahívásig tart. A delegáló szerv köteles a képviselőre jogosult személy megbízásáról, felmentéséről és visszahívásáról szóló határozatot, igazolást a Tanács elnökének átadni.

<sup>44</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>45</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

**IV.****A Testületek és tisztségviselők feladat- és hatásköre****1. A Tanács**

- 1.1. A Tanács a tagok összessége, döntéseit a vonatkozó jogszabályokban<sup>46</sup>, valamint a jelen SZMSZ-ben meghatározott rendben hozza.
- 1.2. A Tanács feladatait és hatásköreit a vonatkozó jogszabályok<sup>47</sup> és az SZMSZ tartalmazza.
- 1.3. A Tanács ülésére a felsoroltakon kívül a Tanács elnöke saját hatáskörében, illetőleg az aktuális napirend előterjesztőjének javaslatára további érintetteket hívhat meg.

**2. A Tanács elnöke**

- 2.1. A Tanács legfőbb tisztségviselője a Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanács elnöke. Az elnök irányítja és vezeti a Tanács tevékenységét. Az elnököt a Tanács a tagjai sorából választja.
- 2.2. A Tanács elnökének feladatai és hatásköre:
- a) a Tanács üléseinek előkészítése, összehívása és a tanácskozás vezetése;
  - b) javaslattétel az ülés napirendjére;
  - c) érvényt szerez a Tanács Szervezeti és Működési Szabályzata előírásainak;
  - d) gondoskodik a döntések előkészítéséről;
  - e) a Tanács munkájáról évente egyszer tájékoztatást ad az Alapítóknak;
  - f) a Tanács képvisellete;
  - g) az SZMSZ és egyéb szabályzatok, valamint a Tanács határozatai végrehajtásának irányítása és ellenőrzése;
  - h) meghatározza a munkaszervezet feladatait a Tanács munkájának szervezésében, a döntések előkészítésében, végrehajtásában, továbbá<sup>48</sup> felügyeli a munkaszervezeti feladatok ellátását;
  - i) gazdasági-pénzügyi döntések végrehajtásához szükséges intézkedések meghozatala és a kapcsolódó szerződések megkötése a Tanács által elfogadott működési költségvetés végrehajtása érdekében, a költségvetésben jóváhagyott előirányzatok keretein belül. Az így meghozott döntésekről a Tanácsot tájékoztatni köteles.
  - j) döntési jogkör gyakorlása mindazokban az ügyekben, amelyek nem tartoznak a Tanács kizárólagos hatáskörébe;
  - k) aláírási és a Tanács döntéseinek keretei között - figyelemmel a költségvetés alapján gazdálkodó szervekre vonatkozó szabályokra - kötelezettség vállalási és utalványozási jogkör gyakorlása;
  - l) a hírközlő szervek tájékoztatása a Tanács tevékenységéről;
  - m) mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket az SZMSZ, illetőleg a Tanács ülése a hatáskörébe utal;
  - n) indokolt esetben javaslatot tesz zárt ülésre;

<sup>46</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>47</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>48</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

o) elektronikus döntéshozatal kezdeményezése és lebonyolítása.<sup>49</sup>

2.3. Az elnök és az alelnök megbízatása – amennyiben *vármegyei*<sup>50</sup> önkormányzati képviselői mandátummal rendelkeznek - az önkormányzati választásokat követően a térségi fejlesztési tanács alakuló ülésén a Tanács új elnökének megválasztásáig tart.<sup>51</sup>

2.4. A Tanács elnöke képviseleti jogkörét meghatározott ügyekben vagy az ügyek meghatározott csoportjára nézve a VVVTFT más tisztségviselőjére átruházhatja.

### 3. A Tanács alelnöke feladat és hatásköre:

- a) a VVVTFT elnökének helyettesítése akadályoztatása esetén;
- b) ellátja az Elnök által átruházott feladatokat.

### 4. A Tanács bizottságai<sup>52</sup>

A Tanács tevékenységének segítésére javaslattevő és véleményező testületként állandó és eseti bizottságokat hozhat létre. A Tanács döntési jogkört nem delegálhat a bizottságaira. A bizottság tagjainak száma legalább 3 fő, melynek elnöke a Tanács tagja. A bizottságok működésére a Tanács működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.<sup>53</sup>

## V.

### A Tanács működése

1. A Tanács ellátja mindazon feladatokat és gyakorolja mindazokat a hatásköröket, amelyeket a jogszabályok, illetve az SZMSZ meghatároz.
2. A Tanács döntéseit tanácsulésen hozza.
3. A Tanács kizárólagos<sup>54</sup> hatáskörébe tartozik:
  - az SZMSZ elfogadása,
  - a VVVTFT működési területét<sup>55</sup> érintő hosszú távú területi fejlesztési koncepció, fejlesztési program és egyes alprogramok elfogadása,
  - a fejlesztési programok megvalósítását szolgáló pénzügyi terv jóváhagyása,
  - az érintett tárcákkal megállapodást köt a fejlesztési programok finanszírozásáról,
  - véleményezi az illetékességi területét érintő területfejlesztési koncepciót,
  - a területfejlesztési koncepciók figyelembevételével dönt a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról,

<sup>49</sup> Módosította a Tanács 11/2020. (IV. 01.) határozata

<sup>50</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata (Hatályba lépés: 2023.01.01.)

<sup>51</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>52</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>53</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>54</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>55</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

- dönt a Tanács éves költségvetéséről és elfogadja a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót,
- dönt a Tanács tagjai közül az elnök, alelnök megválasztásáról, visszahívásáról, felmentéséről,
- dönt a Tanács munkájában való részvételre egyéb szervezet vagy személy felkéréséről, visszahívásáról,<sup>56</sup>
- bizottságot hoz létre,
- jóváhagyja a munkaszervezeti feladatok ellátására vonatkozó megbízási szerződéseket.

#### 4.1. A Tanács rendes és rendkívüli ülést tart.<sup>57</sup>

4.2. A Tanács üléseit szükség szerint, de legalább évente négyszer<sup>58</sup>, az előzetesen jóváhagyott munkaterv szerinti programmal tartja. A Tanács éves munkaterv alapján működik, a munkaterv összeállításához a Tanács elnöke javaslatot kér a Tanács tagjaitól, tanácskozási jogú meghívottaitól és munkaszervezetétől. A Tanács írásban előterjesztett munkatervét a Tanács hagyja jóvá. A Tanács éves munkaterv tervezetét minden év február 28-ig terjeszti be a tanács elnöke.<sup>59</sup> A munkatervben meg kell határozni az ülés tervezett időpontját és napirendjeit. Az éves munkaterv jogszabályokba foglalt vagy a tanácsi döntések alapján előretervezett napirendeket tartalmazza.<sup>60</sup>

4.3.1. A Tanács üléseit a Tanács elnöke hívja össze és vezeti.

4.3.2. A Tanács összehívásakor a munkatervet kell alapul venni.

4.3.3. Az ülés meghívójának tartalmaznia kell:

- a) az ülés helyét, kezdési időpontját,
- b) az ülés tervezett napirendi pontjait,
- c) az esetleges szóbeli előterjesztések megjelölését,
- d) a Tanács elnökének aláírását és a Tanács körbélyegző lenyomatát.

4.3.4. A meghívó mellékletét képezik az előterjesztések. A meghívót a Tanács ülését megelőzően legalább 5 nappal kell e-mailben megküldeni. A Tanács napirendre tűzhet később megküldött, vagy helyszínen kiosztott előterjesztéseket is.

4.3.5. Az előterjesztések és mellékletei e-mailben kerülnek kiküldésre a napirendi pont ismertetésével, határozati javaslattal.

4.3.6. A tanácskozási joggal rendelkező meghívottak a napirendi pontokkal kapcsolatban az általuk képviselt álláspontot szóban, vagy írásban kifejthetik, szavazásra azonban nem jogosultak.

4.4.1. A Tanács ülése a munkatervben nem szereplő időpontra is összehívható, mely esetben az rendkívüli ülésnek minősül.

<sup>56</sup> Megállapította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>57</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>58</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>59</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>60</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata



#### 4.4.2. Rendkívüli ülést kell összehívni

- a) ha azt legalább kettő tag az ok és cél megjelölésével kéri. Az ülést az indítvány kézhezvételétől számított 30 napon belüli időpontban kell megtartani.
- b) ha a Tanács eseti határozattal rendkívüli ülés összehívásáról dönt,
- c) ha azt más hivatalos szerv kezdeményezi.

4.4.3. A Tanács elnöke saját hatáskörében összehívhatja a Tanács rendkívüli ülését, ha megítélése szerint az ülés összehívására és döntéshozatalra a munkatervben meghatározott rendes ülésen kívül a térség érdekeit érintő okból szükség van.

4.4.4. A rendkívüli ülésre vonatkozó - az indokot is tartalmazó - meghívót az ülés előtt legalább három nappal kell kiküldeni.

4.5.1. Sürgős, halasztást nem tűrő esetben a rendkívüli ülés meghívója az ülést megelőző legalább 24 órával is kiküldhető. Ez esetben a meghívásra, a tagok, a tanácskozási joggal meghívottak értesítésére bármilyen célszerű értesítési mód igénybe vehető, így különösen: telefon, fax, e-mail, levél, távirat, személyes kézbesítés.

4.5.2. A Tanács elnöke, alelnöke, a bizottsága, a tagok legalább ¼-e, valamint a Tanács munkaszervezeti feladatait ellátó önkormányzati hivatal vezető jegyző javasolhatja a Tanácsnak a meghívóban nem szereplő napirend sürgős tárgyalását.

4.5.3. A sürgős tárgyalásra vonatkozó javaslatot írásban, indokolással ellátva legkésőbb a Tanács ülésének kezdetéig a Tanács elnökéhez kell benyújtani.

4.5.4.. A sürgős tárgyalásra vonatkozó javaslat napirendre vételéről, a javaslat tárgyalásának sorrendjéről a Tanács egyszerű többséggel határoz.

4.5.5. A sürgős tárgyaláshoz szükséges írásbeli előterjesztés elkészítéséről a javaslattevő köteles gondoskodni, amelyhez a Tanács munkaszervezeti feladatait ellátó önkormányzati hivatal a vármegyei<sup>61</sup> jegyző útján segítséget nyújt.

4.5.6. Sürgős, halasztást nem tűrő oknak minősül, ha a döntés hiánya valamilyen határidő elmulasztását, vagy jogvesztést eredményez a Tanács vagy a térség számára.

4.6. A rendkívüli ülésen azt a napirendi pontot, amire az indítvány vonatkozott, meg kell tárgyalni és további napirendi pontok is felvehetők a napirendek közé.

4.7. A Tanács tagjainak és tanácskozási jogú meghívottainak tájékoztatására szolgáló, esetleges sürgős döntést igénylő napirendek kivételesen szóban is előterjeszhetők.

---

<sup>61</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata (Hatályba lépés: 2023.01.01.)

5. A Tanács határozatképes, ha az ülésen a tagoknak több mint a fele jelen van.

6.1.<sup>63</sup>

6.2. A Tanács a <sup>64</sup>döntéseit – a<sup>65</sup> *minősített többségű döntést igénylő esetek kivételével* – nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel (a jelenlevő tagok 50%-a plusz 1 fő) hozza meg.

6.3. Minden tagnak egy szavazata van. A tagokat megillető jogokat – ideértve a szavazás jogát is – csak a Tanács ülésén jelenlevő tag gyakorolhatja. A szavazás a javaslatra az „igen”-nel szavazók, majd a „nem”-mel szavazók, végül a „tartózkodás”-sal szavazók *megszámlálásával* <sup>66</sup>történik.

A Tanács tagjának döntéshozatalból történő kizárása esetén „igen”-nel és „nem”-mel lehet csak szavazni.<sup>67</sup>

6.4. Minősített többséghez a Tanács szavazati joggal rendelkező tagjai 50%-a plusz 1 fő<sup>68</sup> egybehangzó<sup>69</sup> szavazata szükséges.

6.5. A Tanács minősített többségének jóváhagyó szavazata kell:

- o az SZMSZ<sup>70</sup> elfogadásához,
- o a Tanács elnökének és alelnökének megválasztásához, visszahívásához, felmentéséhez,
- o a térség<sup>71</sup> hosszú távú területfejlesztési koncepciójának, programjának és egyes alprogramoknak elfogadásához,
- o a fejlesztési programok megvalósítását szolgáló pénzügyi terv jóváhagyásához,
- o a Tanács hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásához,
- o a Tanács költségvetésének, pénzügyi beszámolójának<sup>72</sup> elfogadásához.

6.6. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

7.1. A Tanács ülései nyilvánosak. Személyi- és a Tanács alapvető gazdasági érdekeit érintő ügyben zárt ülés is elrendelhető. A zárt ülés megtartását kezdeményezhetik a Tanács elnöke, valamint a Tanács tagjai.<sup>73</sup> Zárt ülés elrendelésére a Tanács elnöke javaslata alapján a jelenlevő tagok többségének (50% plusz 1 fő) egyetértésével, egyszerű szótöbbséggel<sup>74</sup> kerülhet sor.

<sup>63</sup> Hatályon kívül helyezte a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata

<sup>64</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>65</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata

<sup>66</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata

<sup>67</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>68</sup> Módosította a Tanács 30/2020. (IX. 22.) határozata

<sup>69</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>70</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>71</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>72</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>73</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>74</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

7.2. A zárt ülésen a Tanács tagjai, a munkaszervezet, a kormányhivatal vezetője és a jegyzőkönyvvezető vesz részt.<sup>75</sup>

7.3. A Tanács zárt ülésen hozott döntését legkésőbb a következő nyilvános ülésen ki kell hirdetni, figyelemmel a személyes adatok védelmére és a közérdekű adatok nyilvánosságára vonatkozó előírásokra.<sup>76</sup>

8. A Tanács tagjai díjazásra nem jogosultak.

9. 1. A Tanács döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A Tanács tag köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett Tanács tag kezdeményezésére vagy bármely Tanács tag javaslatára a Tanács dönt. A kizárt Tanács tagot a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni.<sup>77</sup>

9.2. Az V/9.1. pontban foglaltakat nem kell alkalmazni, ha a Tanács döntéshozatala saját tagjának választására, megbízására vagy delegálására irányul.<sup>78</sup>

9.3. Az V/9.1. pont alkalmazásában a közeli hozzátartozó alatt a Polgári Törvénykönyvről szóló törvényben meghatározott közeli hozzátartozót kell érteni.<sup>79</sup>

10.1. A Tanács üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni. A jegyzőkönyvet a Tanács elnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá.

10. 2. A Tanács üléséről 2 példányban jegyzőkönyvet kell készíteni. Ebből egy eredeti példányt a Tanács munkaszervezeti feladatait ellátó önkormányzati hivatalt vezető jegyző kezeli, míg a második példányt az illetékes Kormányhivatalnak, az általa megadott módon az ülést követő 8 napon belül kell megküldeni,<sup>80</sup>

10.3. A Tanács üléséről készült jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a) a nyílt vagy a zárt ülés megjelölését (a zárt ülés elrendelésének okát);
- b) az ülés pontos helyét, idejét;
- c) a megjelent tanácsstagok és meghívottak nevét, hivatali beosztását, az általuk képviselt szerv megnevezését; valamint amennyiben nem a tag, illetve a meghívott vesz részt az ülésen, a képviselőjükben eljáró személy e pontban megjelölt adatait és képviseleti jogosultsága igazolásának módját;
- d) a tárgyaltnapirendi pontokat;
- e) az ülés határozatképességére vonatkozó megállapítást;
- f) a hozzászólók nevét, a hozzászólások lényegét;

<sup>75</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>76</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>77</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>78</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>79</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>80</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

- g) a szavazás számszerű eredményét (ideértve a támogató, az ellenző és a tartózkodó szavazatok számát is);
- h) a hozott döntéseket;
- i) a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottak aláírását.<sup>81</sup>

10.4. A jegyzőkönyvhöz csatolni kell a jelenléti ívet, a meghívót és az előterjesztéseket.<sup>82</sup>

10.5. A zárt ülésről külön jegyzőkönyv készül a nyílt ülésről készült jegyzőkönyvre vonatkozó szabályok szerint. A zárt ülésről készült jegyzőkönyvet külön kell kezelni és gondoskodni kell arról, hogy azt csak az arra jogosultak tekinthessék meg. Zárt ülés jegyzőkönyvébe az eljárásban érdekelt személy kizárólag a saját ügyét érintően jogosult betekintésre.<sup>83</sup>

10.6. A zárt ülésről készült jegyzőkönyvet a nyílt ülés jegyzőkönyvétől elkülönítve, a Tanács munkaszervezeti feladatait ellátó önkormányzati hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában megjelölt szervezeti egységénél zárt helyen kell tárolni.<sup>84</sup>

11. A Tanács a Tftv. és a vonatkozó jogszabályok<sup>85</sup> rendelkezéseinek megfelelően teljesítik beszámolási kötelezettségeiket.

12.1. Rendkívüli vagy indokoltan sürgős ok esetén a Tanács tagjai elektronikusan is szavazhatnak a meghívóban szereplő napirendekről.<sup>86</sup>

- 12.2. a.) Rendkívüli ok különösen rendkívüli jogrend kihirdetése a Kormány által.
- b.) Indokoltan sürgős ok különösen, ha az Elnök megítélése szerint a térség érdekeit érintő okból szükséges és a következő ülés esedékessé válása előtt kell döntenie valamely kérdésben.<sup>87</sup>

12.3. Az Elnök az V. fejezet 12.1. pontban meghatározott esetekben a Tanács tagjai közötti írásos döntéshozatali eljárást is kezdeményezhet. Az Elnök nevében a VVVTFT munkaszervezeti feladatait ellátó hivatal a határozati javaslatot és a kapcsolódó dokumentumokat elektronikus úton küldi el a Tanács minden tagjának, és felhívja őket, hogy véleményezzék a javaslatot írásban (elektronikus úton, e-mail, hivatali kapu vagy fax igénybevételével). A szavazati joggal rendelkező tagok döntési javaslatukat az Elnök által meghatározott határidőn belül, de általánosan a küldés dátumától számított 3 munkanapon belül elküldik az Elnöknek. Az írásbeli szavazás végeredménye a ténylegesen határidőn belül beérkezett szavazatok alapján alakul ki, vagyis a – határidőn belül – vissza nem jelző tagok részéről a döntési javaslat nem tekinthető automatikusan elfogadottnak, nevük mellé a jegyzőkönyvben „nem szavazott” minősítés kerül. A döntési folyamat szabályai az írásos döntéshozatali

<sup>81</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>82</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>83</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>84</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>85</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>86</sup> Módosította a Tanács 11/2020. (IV. 01.) határozata

<sup>87</sup> Módosította a Tanács 11/2020. (IV. 01.) határozata

eljárás során minden egyéb tekintetben megegyeznek a Tanács ülésein alkalmazott, döntési folyamatot érintő szabályozással. Az írásos eljárás lefolytatásáról – az írásos eljárás indokolásával együtt – jegyzőkönyv készül, melynek kötelező melléklete - az V. fejezet 10.3. és 10.4. pontján kívül - a tagoknak kiküldött dokumentum tag által történő visszaigazolása arról, hogy a dokumentumot megkapta, valamint a visszaküldött szavazólap, valamint az V. fejezet 12.4. pontjában meghatározott vélemény és annak elküldéséről szóló igazolás.<sup>88</sup>

12.4. Elektronikus döntéshozatali eljárás esetén, a III. fejezet 5. pontjában meghatározott Tanács ülésre meghívottak írásban fejthetik ki véleményüket legkésőbb a szavazás lezárását megelőző nap 12 órájáig elektronikusan megküldve, az Elnöknek címezve. Az így beérkezett véleményt az Elnök haladéktalanul megküldi a Tanács tagjainak.<sup>89</sup>

## VI.

### A Tanács munkaszervezete

1. A munkaszervezeti feladatokat Tanács elnökének irányítása mellett<sup>90</sup> a Fejér Vármegye<sup>91</sup> Önkormányzati Hivatal látja el.

E feladatok különösen:

- a. előkészíti a Tanács üléseit, döntéseit,
- b. ellátja a Tanács működésével kapcsolatos ügyviteli és<sup>92</sup> operatív feladatokat,
- c. folyamatos kapcsolatot tart a vármegye<sup>93</sup> közgyűlések területfejlesztéssel megbízott szerveivel,
- d. közreműködik a térségi területfejlesztési dokumentumok (konceptió, program) kidolgozásával, megvalósításával összefüggő feladatok végrehajtásában,
- e. közreműködik a Tanács által benyújtandó pályázatok elkészítésében, lebonyolításában, pályázati források elszámolásában
- f. gondoskodik a Tanács bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról,<sup>94</sup>
- g. gondoskodik a tanácsülések közötti időszakban a Tanács által hozott döntések végrehajtásáról,
- h. lebonyolítja és szervezi a Tanács bizottságainak üléseit.<sup>95</sup>

2. A munkaszervezet székhelye: 8000 Székesfehérvár Szent István tér 9.

## VII.

### A Tanács működési költségei

<sup>88</sup> Módosította a Tanács 11/2020. (IV. 01.) határozata

<sup>89</sup> Módosította a Tanács 11/2020. (IV. 01.) határozata

<sup>90</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>91</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata (Hatályba lépés: 2023.01.01.)

<sup>92</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>93</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata (Hatályba lépés: 2023.01.01.)

<sup>94</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>95</sup> Módosította a 8/2013. (IV.26.) számú Tanács határozat.

A Tanács működéséhez szükséges pénzügyi fedezetet

- pályázatokon elnyert források,
- a térség rehabilitációjában és fejlesztésében érintettek/érdekeltek esetleges hozzájárulásai és
- a Tanácsban szavazati joggal rendelkező szervezetek befizetései biztosítják.

## **VIII.**

### **A gazdálkodás és utalványozás rendje<sup>96</sup>**

1. A Tanács éves költségvetés alapján a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályok szerint gazdálkodik.
2. A Tanács kiadási előirányzatai terhére a Tanács elnöke vagy az általa a Tanács tagjai közül írásban, vagy az elnöki tisztség betöltésének hiánya esetén a Tanács által határozatban felhatalmazott valamely tag vállalhat kötelezettséget.
3. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a munkaszervezet gazdasági vezetője, ennek hiányában a munkaszervezet vezetője által írásban kijelölt, a munkaszervezet alkalmazottja írásban jogosult.
4. a) A Fejér Vármegye<sup>97</sup> Önkormányzati Hivatal, mint a Tanács munkaszervezete saját belső szabályzataiban rendelkezik a Tanács sajátos tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatairól.  
b) A Tanács bankszámlája felett - a Tanács elnöke vagy alelnöke utalványozását követően - a Tanács elnöke által kijelölt két személy együttes aláírással jogosult rendelkezni.

## **IX.**

### **A kiadmányozási jog**

A kiadmányozási jog a Tanács elnökét illeti meg.

## **X.**

### **Felelősségi rendszer**

A Tanács elnöke és alelnöke felelősek az SZMSZ-ben meghatározott – valamint rájuk bízott – feladatok végrehajtásáért, a saját hatáskörben hozott döntéseikért. Felelősségre vonásuk az elkövetett jogsértés súlyához mérten visszahívás, vagy polgári-, illetve büntető jogi következmények kezdeményezését jelentheti.

---

<sup>96</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>97</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata (Hatályba lépés: 2023.01.01.)

## **XI.**

### **Képviselési jog**

A Tanács képviseletére az SZMSZ-ben meghatározottak szerint a Tanács elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök jogosult.

## **XII.**

### **Bélyegzőhasználat**

1. A Tanács bélyegzőjének használatára a Tanács elnöke jogosult.
2. A Tanács bélyegző lenyomata: Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanács, közepén Magyarország címere.
3. A Tanács bélyegzőinek őrzéséről és a használatra jogosultaknak történő átadásáról a Tanács elnöke gondoskodik.

**XIII.  
Záró rendelkezések**

A Tanács az SZMSZ-t a 2012. április 24-én tartott ülésén elfogadott 4/2012. (IV.24.) VVVTFT számú határozatával elfogadta, ezzel egyidejűleg a Velencei-tó – Vértes Térségi Fejlesztési Tanács 2005. november 29-i ülésén jóváhagyott SZMSZ-t hatályon kívül helyezi.

Székesfehérvár, 2014. január 21.

L. Simon László s.k.  
Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy,  
Vértes Térségi Fejlesztési Tanács  
elnöke

**A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva.**

**Székesfehérvár, 2022. december 14.**



**Dr. Molnár Krisztián**  
Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy,  
Vértes Térségi Fejlesztési Tanács  
elnöke



**A Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanács tagjai:**

1. **Dr. Molnár Krisztián**, a Fejér Vármegye<sup>98</sup> Közgylés elnöke
2. **Popovics György**, a Komárom-Esztergom Vármegye<sup>99</sup> Közgylés elnöke
3. **Bechtold Tamás János**, a Fejér Vármegye<sup>100</sup> Közgylés képviselője
4. **Borsó Tibor**, a Komárom-Esztergom Vármegye<sup>101</sup> Közgylés képviselője
5. **Dr. Czene Zsolt** (*tartós helyettese: Jusztin Valéria*), a területfejlesztésért felelős miniszter<sup>102</sup> képviselője.<sup>103</sup>

**Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanács  
Ülésein állandó meghívotként résztvevők**

1. A területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. tv.15. § (4) bekezdésében megjelölt személyek és szervezetek képviselői tisztségük, meghatalmazásuk szerint.<sup>104</sup>
2. A Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanács működési területéhez tartozó települések országgyűlési képviselői:
  - **Tessely Zoltán** országgyűlési képviselő (Fejér vármegye<sup>105</sup>)
  - **Törő Gábor** országgyűlési képviselő (Fejér vármegye<sup>106</sup>)
  - **Czunyiné Bertalan Judit** országgyűlési képviselő (Komárom-Esztergom vármegye<sup>107</sup>)
  - **Erős Gábor**<sup>108109</sup> országgyűlési képviselő (Komárom-Esztergom vármegye<sup>110</sup>)
3. **Tóth István**, Gárdony Város Polgármestere

A Tanács alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása

**044310 Építésügyi igazgatás**

<sup>98</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata (Hatályba lépés: 2023.01.01.)

<sup>99</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata (Hatályba lépés: 2023.01.01.)

<sup>100</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata (Hatályba lépés: 2023.01.01.)

<sup>101</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata (Hatályba lépés: 2023.01.01.)

<sup>102</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata

<sup>103</sup> Kiegészítette a Tanács 30/2020. (IX. 22.) határozata

<sup>104</sup> Módosította a Tanács 30/2020. (IX. 22.) határozata

<sup>105</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata (Hatályba lépés: 2023.01.01.)

<sup>106</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata (Hatályba lépés: 2023.01.01.)

<sup>107</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata (Hatályba lépés: 2023.01.01.)

<sup>108</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata

<sup>109</sup> Módosította a Tanács 17/2019. (XI. 29.) határozata

<sup>110</sup> Módosította a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata (Hatályba lépés: 2023.01.01.)

045120 Út, autópálya építés

045161 Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása

062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk

018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek

*045220 Vízi létesítmény építése (kivéve: árvízvédelmi létesítmények)<sup>111</sup>*

---

<sup>111</sup> Kiegészítette a Tanács 19/2022. (XII. 14.) határozata